



COMUNE DI COLLESANO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 18 DEL 17/05/2023

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Aggiornamento Regolamento Tari per modifiche normative delibera ARERA n. 15/2022/R/rif.

L'anno duemilaventitrè il giorno 17 del mese di Maggio dalle ore 17,00, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato nelle forme di legge, in sessione ordinaria, giusta nota prot. n. 5647 del 10/05/2023;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Sferruzza Catena Patrizia.

All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto, risultano presenti i Signori:

CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE	CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE
FERRARELLO MARIANO	X		CUCCO GIUSEPPINA	X	
CARLINO DANIELE	X		BARTOLONE MARIA BERNADETТА	X	
NOCE SERENA	X		GARGANO ANGELO	X	
CASCIO TIZIANA	X		GENCHI MARIA CONCETTA	X	
COLOMBO GIUSEPPE		X	LA RUSSA ILLUMINATO	X	
MACALUSO MARIO	X		NICCHITTA GIUSEPPE	X	

Consiglieri Assegnati n. 12

Presenti n.11

Assenti 1

La seduta è pubblica.

Scrutatori: Genchi, Carlino, Bartolone.

Il Consigliere Nicchitta entra alle ore 17,22.

Il Presidente introduce l'argomento "Aggiornamento Regolamento Tari per modifiche normative delibera ARERA n. 15/2022/R/rif. ";

Il Consiglio Comunale

CON VOTAZIONE UNANIME espressi per alzata e seduta accertata con l'assistenza degli scrutatori designati

DELIBERA

– Di approvare la proposta avente ad oggetto: "Aggiornamento Regolamento Tari per modifiche normative delibera ARERA n. 15/2022/R/rif."

Indi il Presidente pone ai voti l'IMMEDIATA ESECUTIVITA'

Il Consiglio Comunale

Vista la proposta

CON VOTAZIONE UNANIME espressa per alzata e seduta accertata con l'assistenza degli scrutatori designati

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



COMUNE DI COLLESANO
Città Metropolitana di Palermo

Proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale

Presentata dall'Area 2^ Economico Finanziaria
Servizio Tari

OGGETTO: Aggiornamento Regolamento Tari per modifiche normative delibera ARERA n. 15/2022/R/rif.

Il Proponente

Il Responsabile del Servizio Tari

F.to Delia Manganello

Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n° 38 del 06.09.2014

Modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 13.04.2016

Modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29.06.2021

Modificato con delibera di Consiglio Comunale n.14 del 24/05/2022

Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n.....del.....

Visto:

- l'art.52 del D. Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, in materia di potestà regolamentare dei Comuni, afferma che “le Province ed i Comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti.”
- l'art. 1, commi da 641 e ss., della L. 27 dicembre 2013, n. 147 e ss.mm.ii., concernente la disciplina del Tributo Comunale sui rifiuti (TARI);
- il Regolamento Comunale per la disciplina della Tassa dei Rifiuti (TARI), approvato con la deliberazione di C.C. n. 38 del 06/09/2014 e successivamente modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 13/04/2016, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/06/2021 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 24/05/2022;
- l'art.1, comma 527, , della Legge n.205/2017, con il quale sono state assegnate all'ARERA (Autorità di Regolazione per Energia reti e Ambiente) le funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti e assimilati, precisando che tali funzioni sono attribuite “ *con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni , anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla legge n. 481/1995* “ in particolare , il legislatore ha attribuito all'Autorità **funzione di regolazione controllo del ciclo dei rifiuti**, come indicato nel dettaglio nei commi da 527 a 530 della richiamata Legge n. 205/2017;
- il D.Lgs. n.116/2020 e ss.mm.ii., concernente: “*Attuazione della direttiva (UE) 2018/851 che modifica la direttiva 2008/)/(/CE relativa ai rifiuti e attuazione della direttiva (UE) 2018/852 che modifica la direttiva 1994/62/CE sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio;*

Vista:

- la Deliberazione ARERA n. 15/2002/R/Rif del 18/01/2022 ha disciplinato il Testo Unico della “Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbano(TQRIF), contenente un set di obblighi di qualità contrattuale e tecnica, affiancati da indicatori di qualità e relativi standard generali differenziati per schemi regolatori, individuati in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza garantito agli utenti nelle diverse gestioni (quattro schemi regolatori);

- La SRR Palermo Provincia Est S.C.P.A. quale Ente Territorialmente Competente, con Delibera del CdA del 31.03.2022 avente ad oggetto “ Individuazione schema regolatorio per consequenziale adeguamento sugli obblighi legati alla Qualità Tecnica e Contrattuale del servizio rifiuti in seguito alla delibera ARERA 15/2022/R/rif del 18 gennaio 2022”, individuava , lo schema regolatorio di riferimento per la regolazione della qualità contrattuale e tecnica del Comune di Collesano nel livello qualitativo (**schema regolatorio II ai sensi dell'art.3-TQRIF, allegato A**)

- la delibera di giunta Comunale n. 30 del 11.01.2023 ad oggetto” Presa atto - Carta della qualità del Servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani (Regolazione qualita' del servizio di gestione dei rifiuti urbani in adeguamento al “ Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani” (TQFIR), approvato dall'ARERA con la delibera 15/2022/R/rif) Presa atto.

Rilevato che, nel dettaglio , la Delibera ARERA n.15/2022 ha stabilito nella Allegato “ A “ della medesima , quanto segue:

- **Art.5** - approvazione carta di Qualità con modulistica editabile Tari.
- **Art.6 – Art.7-** gli utenti devono presentare richiesta di attivazione del servizio entro 90 giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione dell'immobile. Tale richiesta può pervenire a mezzo posta, via e-mail o mediante sportello fisico e

on line, utilizzando l'apposito modello messo a disposizione sul sito del gestore del servizio, in modalità anche stampabile e compilabile on line. Analogamente è previsto, **all'art.10** del medesimo allegato, per le istanze di variazione/cessazione TARI.

- **Art.11** – “Contenuti minimi della risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio”, che declina diversamente le situazioni in cui la variazione del servizio comporta una riduzione dell'importo da addebitare o un aumento; laddove nel primo caso, la variazione produce effetti dalla data in cui è intervenuta la variazione, qualora la richiesta sia presentata entro il termine di 90 giorni (**Art.10.1**), o dalla data di presentazione della richiesta se successiva a tale termine; le richieste che portano ad un aumento dell'onere producono effetti sempre con riferimento alla data in cui è intervenuta la variazione (da presentare comunque entro 90 giorni solari dalla data in cui è intervenuta la variazione);
- **Art.13-17-18-** Procedura per la gestione dei reclami ,delle richieste scritte di informazioni e di rettifica degli importi addebitati che possono essere presentati sia on line secondo i modelli editabili presenti ,possono essere presentati anche allo sportello fisico con modulistica diversa ma che deve contenere gli stessi campi obbligatori di quelli on line.
- **Art.23** – per le modalità di versamento della TARI si stabilisce che il termine di scadenza è fissato in almeno 20 giorni solari a decorrere dalla data di emissione del documento di riscossione; inoltre, sia il termine di scadenza quanto la data di emissione devono essere indicati in maniera chiara nella bolletta/fattura di pagamento; ARERA ha, altresì, precisato che detto termine di scadenza va rispettato solo per il pagamento in un'unica soluzione o per la prima rata, quando sono consegnate, bollette/fatture con diverse scadenze; inoltre, eventuali ritardi di consegna del documento non possono essere in nessun caso imputati all'utente;
- **Art.24** – **Art.25-** viene stabilito che il gestore del servizio di bollettazione TARI (tributo) deve garantire all'utente almeno una modalità di pagamento gratuita (ad esempio F24) dell'importo dovuto per la fruizione del servizio . Tuttavia , se il gestore prevede una modalità di pagamento onerosa, non può esse addebitato un onere maggiore a quello sostenuto dal gestore stesso per l'utilizzo di detta modalità;
- **Art. 26** – nel quale viene disciplinato anche il versamento periodico e rateale della bolletta/fattura che, comunque, deve essere inviata almeno una volta all'anno e può contenere più bollette/fatture con diverse scadenze, secondo le modalità ed i contenuti prescritti agli Artt.4, 5, 6, 7 e 8 della delibera ARERA , fatta salva la possibilità per il gestore, in accordo con l'Ente Territorialmente competente, di emettere più documenti, comunque non superiore al bimestre **Art.27** ;
- **Art. 28** - in ordine alle modalità di rimborso , viene stabilito in 120 giorni la tempistica entro la quale i gestori (e quindi anche i Comuni) sono tenuti a restituire agli utenti gli importi non dovuti da questi ; si specifica , altresì, che il “ tempo di rettifica” è “ il tempo intercorrente tra la data di ricevimento da parte del gestore della richiesta scritta di rettifica inviata dall'utente relativa ad un documento di riscossione già pagato o per il quale è stata richiesta la rateizzazione ai sensi dell'art.27 e la data di accredito della somma erroneamente addebitata”;

Rilevata la necessità di adeguare il Regolamento TARI alle risultanze della delibera ARERA n.15/2022 “ Regolazione della qualità del Servizio di gestione dei rifiuti Urbani al fine di ottemperare a decorrere dal 1 Gennaio 2023 alla disciplina regolatoria ARERA (sopra illustrata), ancorchè nel rispetto della normativa TARI vigente;

Visto il parere dell'Organo di Revisione (**Allegato 2**) in ottemperanza dell'Art. 239 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, così come modificato dal D.L. n. 174/2012;

Visti:

il D.Lgs.n.152/2006 T.U.A. e ss.mm.ii.;

il DPR n. 158/199;

lo Statuto Comunale;

il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'Ordinamento degli Enti Locali vigente in Sicilia;

Visto Decreto Lgs del 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Si propone

Al Consiglio Comunale

1. **Di dare atto** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di approvare** le modifiche e le integrazioni al regolamento per la disciplina della tassa sui Rifiuti (TARI), di cui alla DCC n. 38 del 06/09/2014 e ss.mm.ii., come evidenziato nell' – Appendice A TQFIR .
3. **Di dare atto** che, in ragione della modifica di cui al punto precedente , il testo coordinato del Regolamento della disciplina della TARI è quello risultante **nell'allegato 1)** , che è unito alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
4. **Di dare atto** che le suddette modifiche e integrazioni al Regolamento TARI , avranno efficacia dal 1° gennaio 2023.
5. **Di prendere atto** del parere rilasciato dall'Organo di Revisione del Comune (**Allegato 2**) , in ottemperanza dell'Art. 239, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL.
6. **Di trasmettere** copia della presente deliberazione e del regolamento aggiornato (**Allegato 1**) al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento delle Finanze-, nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente.
7. **Di pubblicare** sul sito istituzionale di questo ente, nella sezione dedicata, sia tale provvedimento sia il Regolamento allegato.
8. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.lgs. 267/2000.

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L. 142/90, RECEPITA DALLA L.R. N° 48/91 E
S.M.I. ED ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

Sulla proposta di deliberazione, interamente riportata e presentata da:

SERVIZIO/UFFICIO: Tributi Tari

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere Favorevole

Collesano lì, 26/04/2023

*Il Funzionario Ufficio Tributi
F.to Dott.ssa Delia Manganello*

UFFICIO DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: favorevole

Collesano lì, 26/04/2023

*Il Responsabile dell'Area 2 economica Finanziaria
F.to Dott.ssa Porcello Antonella*

Letta, approvata e sottoscritta:

Il Presidente
F.to *Tiziana Cascio*

Il Consigliere Anziano
F.to Genchi M. Concetta

Il Segretario Comunale
F.to Catena Patrizia Sferruzza

Per copia conforme all'originale

Li,

Il Segretario Comunale
F.to Catena Patrizia Sferruzza

N. ____ Reg.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata , a partire dal _____, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).
- è divenuta esecutiva il 17/05/2023

decorsi 10 giorni della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91 e ss.mm. e ii.)

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16, comma 2, L.R. 44/91 e ss. mm. e ii.)

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale
F.to Catena Patrizia Sferruzza

S I A T T E S T A

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, a partire dal _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi nell'albo pretorio on – line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 , comma 1, della L.18 Giugno 2009 n. 69) al N. ____ Reg.

Dalla Residenza Municipale li, _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale